

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL SUCEAVA**  
**CONSILIUL LOCALA A COMUNEI BOSANCI**

**HOTĂRÂRE**

**privind darea în administrare a unui număr de trei utilaje către Serviciul Local de Salubritate  
al comunei Bosanci**

Consiliul local al Comunei Bosanci, Județul Suceava ;  
Având în vedere temeiurile juridice, respective prevederile:  
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;  
- Legii nr.24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare,  
- Hotărârea Consiliului Local Bosanci nr. 64 din 07.10.2019 privind înființarea serviciului local de salubritate Bosanci, județul Suceava .

Luând act de :

- Referatul de aprobare prezentat de către primarul Neculai MIRON în calitate sa de initiator , înregistrat cu numărul 11127 din 17.11.2022 prin care susține necesitatea și oportunitatea proiectului pentru buna desfășurare a Serviciului Local de Salubritate Bosanci , județul Suceava ;  
- Raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate înregistrat cu numărul 11128 din 17.11.2022 ;  
- Avizul comisiei de specialitate a Consiliului Local Bosanci.  
- Prevederile art. 874 alin.(1) din Legea nr. 287 /2002 privind Codul civil cu modificările și completările ulterioare ;

În conformitate cu prevederile art.108, și art. 362 alin. (2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.129 alin.2 lit. c, coroborat cu alin.6 lit.a, art.139 alin.3 lit.g, art.154 alin.1 și art.196 alin.1 lit.a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTARASTE**

**Art.1.** Se aprobă darea în administrare către Serviciul de Local de Salubritate a Comunei Bosanci, pe o perioadă de 10 ani , a a unui număr de trei utilaje, în vederea desfășurării activității de salubritate conform anexei nr.1 care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Predarea bunurilor prevăzute la art.1 se face în baza unui protocol de predare primire, încheiat între părți în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri conform anexei nr. 2 care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art.3.** Gestionarea, întreținerea, repararea și celelalte cheltuieli aferente utilajelor care fac obiectul prezentei hotărâri revin în sarcina Serviciului Local de Salubritate al comunei Bosanci

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Bosanci în termenul prevăzut de lege, primarului comunei Bosanci și prefectului județului Suceava și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul primăriei, precum și pe pagina de internet [www.comunabosanci.ro](http://www.comunabosanci.ro).

**Presedinte de sedinta ,**

**Anton CURIC**

**Contrasemnează pentru legalitate**  
**Secretarul general al U.A.T.**  
**Comuna Bosanci**

**Zamfir BIVOL**

**Bosanci, 18.11.2022**  
**Nr. 101**

**Utilajele care fac obiectul predării din partea UAT Comuna Bosanci către Serviciul Local de Salubritate a comunei Bosanci**

Nr. curent	Denumire utilaj	Caracteristici tehnice	Bucăți	Valoare de inventar (lei)
1.	Autoutilitară compactoareN3 marca MAN pentru colectarea deșeurilor	Marca : MAN, Tip : TGA; Nr. de inmatriculare : SV-95-PRI Masa proprie : 26.000 ; Sarcina utila : 10400 kg; Capacitate : 26 mc; Serie sasiu : WMAH1BZZ47WO77254 Nr. omologare : SEMA811111K57R4/2007 Sistem tip de compactare : trier/3R	1	129.508
	Buldoexcavator	Marca Case 595 SLE An frabricatie : 1998 Serie sasiu : SMFE44TCOW9601080 Tractiune : 4X4 Greutate : 7930 kg Motor Perkins 97 CP-71,5 kW Sistem hidraulic pentru actionare tocator masa verde ( crengi)	1	68.307
	Autoutilitară N 1	Marca Ford Tranzit An fabricatie : 2008 Cap cilindrica : 2402 Serie sasiu : WFONXXTTFN8D69092 Nr. Omologare : B113281311U96E4 Masa max. : 5500 Locuri : 6 Nr. Inmatriculare: SV 61 PRI	1	60.000

**Protocol de dare în administrare  
către Serviciul Local de salubritate a comunei Bosanci , a unui număr de trei utilaje  
aparținând UAT Comuna Bosanci**

În temeiul art. 24 și art. 25 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul protocol de dare în administrare în baza Hotărârii Consiliului Local al comunei Bosanci nr. \_\_\_\_/\_\_\_\_, între :

**I. PĂRȚILE CONTRACTANTE**

1.1 Comuna Bosanci , cu sediul în localitatea Bosanci , str. Sucevei nr.1, CIF 4244156 , reprezentat legal prin Primar Nicolai MIRON , în calitate de Proprietar,

și

1.2 Serviciul Public Local Bosanci , cu sediul în localitatea Bosanci , str. Sucevei , nr. 1, jud. Suceava, CIF41880140 reprezentat legal prin Șutu Ioana , în calitate de administrator,

**II. OBIECTUL CONTRACTULUI**

Art. 1 Obiectul contractului în constituie darea în administrare a următoarelor bunuri aparținând domeniului public și privat al Comunei Bosanci prevăzute în Anexa nr. 1 la HCL nr. \_\_\_\_ din 18.11.2022 care face parte integrantă din prezentul protocol :

1. Autogunoiera : Marca : MAN,

Tip : TGA;

Nr. de inmatriculare : SV-95-PRI

Masa proprie : 26.000 ;

Sarcina utila : 10400;

Cap. 26 mc;

Serie sasiu : WMAH1BZZ47WO77254

Nr. De omologare : SEMA811111K57R4/2007

Sistem tip de compactare : trier/3R

2. Buldoexcavator : Marca Case 595 SLE

An fabricatie : 1998

Serie sasiu : SMFE44TCOW9601080

Sistem hydraulic pentru actionare tocatore masa verde ( crengi)

Tractiune : 4X4

Greutate : 7930 kg

Lungime : 6050mm ;

Latime :2380mm

Inaltime : 3820mm;

Motor Perkins 97 CP-71,5 kW

Cilindri : 4

3. Autoutilitara N1 : Marca Ford Tranzit

An fabricatie : 2008

Cap cilindrica : 2402

Serie sasiu : WFONXXTTFN8D69092

Nr. Omologare : B113281311U96E4

Masa max. : 5500

Locuri : 6

Art. 2 **Bunurile încredințate** vor fi utilizate pentru serviciile de colectare, transport deșeuri și pentru alte lucrări aferente salubrității comunei

### **III. DURATA CONTRACTULUI**

Art. 3 Durata protocolului de administrare este de 10 ani și își produce efectele începând cu data semnării de către ambele părți contractante.

### **IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI**

Art. 4. Proprietarul se obligă:

- a) Să predea spre administrare bunurile menționate în prezentul protocol în stare bună de funcționare
- b) Să stabilească destinația bunurilor date spre administrare
- c) Să controleze lunar, modul cum sunt folosite și întreținute bunurile cu respectarea destinației stabilite de către proprietar
- d) Să stabilească lista lucrărilor de reparații curente ce urmează a se realiza
- e) Să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise spre administrare
- f) La încetarea protocolului să preia bunurile în starea în care au fost transmise și, după caz, cu îmbunătățirile aduse;
- g) Să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;

### **V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI**

**Art. 5. Administratorul se obligă:**

- a) Să preia în administrare bunurile ce fac obiectul prezentului protocol pe bază de predare-primire;
- b) Să folosească și să dispună de bunurile date în administrare în condițiile stabilite de lege și de actul de constituire;
- c) Să asigure paza, protecția și conservarea bunurilor, ca un bun proprietar și să asigure suportarea tuturor cheltuielilor necesare unei bune funcționări;
- d) Să asigure avizele legale de funcționare pentru activitățile desfășurate;
- e) Să mențină în siguranță bunurile și să aducă la cunoștința proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau ca urmare a stării tehnice a bunurilor din punctul de vedere al siguranței în exploatare;
- f) Să întocmească fișe tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea bunurilor mobile și imobile date în administrare și a instalațiilor aferente acestora, precum și a tuturor modificărilor aduse acestora în condițiile stabilite de lege;
- g) Să folosească bunurile încredințate în administrare potrivit destinației prevăzute în art.2;
- h) Se obligă ca pe toata durata administrării să păstreze în bune condiții bunurile încredințate, precum și accesoriile acestora, să nu le degradeze sau deterioreze;
- i) Administratorul răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor încredințate care sar datoră culpei sale;
- j) Să respecte întocmai normele de prevenire și stingere a incendiilor;
- k) Să efectueze lucrări de reparații asupra imobilelor numai cu acordul prealabil al proprietarului;
- l) Să permită accesul proprietarului la bunurile încredințate ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- m) Administratorul este obligat să restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în Protocolul de predare-primire;
- n) Să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte. Repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza îi revine administratorului;
- o) Să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul depistării unor nereguli;

- p) Să asigure urmărirea comportării în exploatarea bunurilor mobile și imobile potrivit legii;
- r) Să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- s) Să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații;
- ș) Să efectueze lucrări de investiții asupra bunului, în condițiile actului de dare în administrare și a legislației în materia achizițiilor publice;
- t) Să suporte cheltuielile necesare pentru aducerea bunului la starea corespunzătoare de folosință, în cazul degradării acestuia, ca urmare a utilizării necorespunzătoare sau a neasigurării pazei;
- ț) Să obțină avizele pentru lucrări de îmbunătățire și menținere a caracteristicilor tehnice ale bunurilor;
- u) Să reevalueze bunurile, în condițiile legii;
- v) Să se conformeze prevederilor Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, prevederilor Legii nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților precum și prevederilor Hotărârilor Consiliului Local al Comunei Bosanci

## **VI. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII**

Art. 6. Prezentul contract își încetează efectele în următoarele cazuri:

- a) Prin acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- b) Prin desființarea titlului proprietarului.

În acest ultim caz, proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al bunurilor date în administrare ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului protocol sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă niciun fel de despăgubiri de la proprietar;

c) Prin revocare, dacă administratorul nu-și exercită drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul protocol .

## **VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ**

Art. 7. Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol , partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudiciul produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

Art. 8 Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza acestui protocol , dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forță majoră, așa cum este definită prin lege, cu condiția notificării în termen de 10 (zece) zile de la producerea evenimentului.

## **VIII. DISPOZIȚII FINALE**

Art. 9. Modificarea protocolului se face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul protocol .

Art. 10. Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest protocol fi soluționate pe cale amiabilă;

dacă părțile nu vor ajunge la o înțelegere amiabilă, litigiile vor fi supuse soluționării instanțelor de judecată competente.

Art. 11 Prezentul protocol produce efecte de la data încheierii acestuia.

Art. 12 Prezentul protocol -a încheiat astăzi, \_\_\_\_\_, în două exemplare originale, unul pentru fiecare parte protocolara.

PROPRIETAR  
Comuna Bosanci

ADMINISTRATOR  
Serviciul local de salubritate Bosanci