



Nr. 8948 din data de 25.09.2024

ANUNȚ

Comuna Bosanci organizează examen de promovare în grad profesional imediat superior în conformitate cu prevederile art. 478 din *Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare* pentru următoarele funcții publice de execuție:

Nr. crt.	Funcția publică	Grad profesional deținut	Structura funcțională	ID post	Grad profesional după promovare
1	Consilier	Asistent	Compartiment financiar contabil și resurse umane	549835	Principal
2	Consilier	Asistent	Compartiment financiar contabil și resurse umane	550598	Principal

CONDIȚII DE PARTICIPARE LA EXAMEN:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479, alin. (1) din *Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare*, respectiv:

- Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- Să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului Administrativ.

Dosarul de înscriere la examen se va depune de către candidat în termen de 20 zile de la data publicării anunțului la secretariatul comisiei și va conține obligatoriu următoarele documente:

- copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;
- dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau a urmării unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate.
- formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b).

Copiile documentelor de mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia stabilită pentru examenul de promovare pentru ID post 549835 este următoarea:

1. Constituția României.
Tematica – Drepturi și libertăți fundamentale.
2. O.U.G nr. 157/2019 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica - Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie. Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități. Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica – Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a III-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica – Statutul funcționarilor publici; Drepturile funcționarilor publici; Îndatoririle funcționarilor publici; Formarea și perfecționarea funcționarilor publici; Cariera funcționarilor publici; Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu; Reglementări generale privind administrația publică locală.
5. Legea nr. 82/1991 a contabilității republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica - Cap. II Organizarea și conducerea contabilității; Cap. III Registrele de contabilitate; Cap. IV Situații financiare anuale; Cap. V Contabilitatea trezoreriei statului și a instituțiilor publice; Cap. VI – Contravenții și infracțiuni.

Bibliografia stabilită pentru examenul de promovare pentru ID post 550598 este următoarea:

1. Constituția României.
Tematica – Drepturi și libertăți fundamentale.
2. O.U.G nr. 157/2019 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica - Egalitatea în activitatea economică și în materie de angajare și profesie. Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități. Consiliul Național pentru Combaterea Discriminării.
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica – Egalitatea de șanse și tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a III-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
Tematica – Statutul funcționarilor publici; Drepturile funcționarilor publici; Îndatoririle funcționarilor publici; Formarea și perfecționarea funcționarilor publici; Cariera funcționarilor publici; Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu; Reglementări generale privind administrația publică locală.
5. Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală.
Tematica – Titlul VI – Controlul fiscal, Cap. I – Inspekția fiscală; Titlul VII – Colectarea creanțelor fiscale, Cap. I – Dispoziții generale, Cap. II - Stingerea creanțelor fiscale prin plată, compensare și restituire și Cap. III - Dobânzi, penalități de întârziere și penalități de nedeclarare

Examenele se vor desfășura la sediul Primăriei Bosanci, astfel:

- Depunerea dosarelor: 26.09.2024 – 15.10.2024.
- Selecția dosarelor 16.10.2024;
- Proba scrisă 28.10.2024 ora 10:00;
- Interviu: în maxim 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise

Relații suplimentare se pot obține de la secretarul comisiei de concurs, d-na Elena-Monica ROIBU, tel. 0230/527.001, e-mail: monica.roibu@comunabosanci.ro .

Afișat în data de 25.09.2024, la sediul Primăriei Comunei Bosanci și pe pagina de internet www.comunabosanci.ro, secțiunea “Carieră”

Primar
Neculai MIRON

